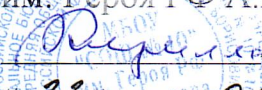


ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол № 6
От 22.02.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 10»
им. Героя РФ А.Б. Ушакова»

« 22 » Ушакова Од 20 22 г.
Приказ № 36/02-ОД от 22.02.2022

Положение о пришкольном лагере с дневной формой пребывания детей «Солнышко» в МБОУ «СОШ № 10» им. Героя РФ А.Б. Ушакова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы пришкольного лагеря с дневной формой пребывания детей (далее - Лагерь).

1.2. Лагерь создается на базе МБОУ «СОШ № 10» им. Героя РФ А.Б. Ушакова».

1.3. Основными задачами создания Лагеря являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;

- реализация оздоровительно - образовательных программ, направленных на развитие детей (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация игр, занятий в кружках).

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» (в ред. Приказа Минобразования РФ от 28.06.2002 N 2479), СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», Уставом МБОУ «СОШ № 10» им. Героя РФ А.Б. Ушакова».

2. Организация работы лагеря с дневным пребыванием

2.1. Лагерь создается по решению директора МБОУ «СОШ № 10» им. Героя РФ А.Б. Ушакова», которое оформляется приказом о создании Лагеря.

2.2. Приказ о создании Лагеря издается не позднее, чем за 45 дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.4. Приемка Лагеря осуществляется в соответствии с СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», приказами территориальных контрольно-надзорных органов.

2.5. Открытие Лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

2.6. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно - эпидемиологическими правилами. Изменение продолжительности смены лагеря допускается по согласованию с управлением Роспотребнадзора по Удмуртской Республике, территориальным отделом в городе Глазове. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием длится 1 месяц. Выходные (суббота, воскресенье и праздничные дни).

2.7. Лагерь организуется для детей в возрасте от 6.6 до 15 лет (включительно). Комплектование Лагеря осуществляется начальником Лагеря самостоятельно, с учетом требований действующего законодательства.

2.8. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети из многодетных семей, дети сотрудников образовательной организации.

2.9. Для зачисления в Лагерь, родители (законные представители) ребенка подают соответствующее заявление на имя директора школы не позднее 10 рабочих дней до начала смены.

2.10. Режим дня в Лагере утверждается директором школы в соответствии с требованиями СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы. В оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2.11. Исключение ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за грубое или неоднократное нарушение правил поведения с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

2.12. Проезд группы обучающихся во время проведения экскурсий и других мероприятий во время смены осуществляется с соблюдением требований к перевозкам обучающихся и воспитанников соответствующим видом транспорта.

3. Программное обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей

3.1. К реализации в Лагере допускаются программы, предусматривающие:

- организацию работы кружков;
- проведение викторин, конкурсов знаний, выставок и т.д.;
- организацию работы по патриотическому, нравственному, эстетическому развитию с реализацией принципов здорового образа жизни;
- проведение занятий по общефизической подготовке;
- организацию и проведение спортивных праздников и т.д.

4. Кадровое обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей

4.1. Начальник Лагеря и другие работники Лагеря назначаются приказом директора школы.

4.2. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- разрабатывает должностные обязанности работников Лагеря, составляет график выхода на работу;
- в день приема на работу знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- отвечает за технику безопасности и профилактику травматизма;
- несет ответственность за организацию питания детей
- ведет документацию.

4.3. Каждый работник проходит медицинское освидетельствование и должен иметь медицинскую книжку.

4.4. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них должностных обязанностей.

4.5. Педагогическая деятельность на смене осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.6. Работники столовой допускаются к работе только после прохождения гигиенического обучения, организуемого территориальными органами Роспотребнадзора.

4.7. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за режимом дня, пожарной безопасностью.

5. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием

5.1. Питание детей организуется, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в столовой школы.

5.2. При организации пребывания детей в Лагере с 8.30 до 14.30 часов - предоставляется двухразовое питание (завтрак и обед).

5.3. Питание детей организуется в соответствии с меню согласованным директором школы.

6. Права воспитанников лагеря с дневным пребыванием.

Воспитанники лагеря с дневной формой пребывания детей имеют право:

6.1. На прием в лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест.

6.2. На прекращение посещения лагеря по заявлению родителей.

6.3. На участие в самоуправлении во время работы лагеря и разных мероприятиях.

7. Охрана жизни и здоровья

7.1. Начальник и персонал Лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность:

- за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
- за качество реализуемых программ дополнительного образования;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

7.2. Начальник Лагеря обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.